

手形用紙・小切手用紙 返却届

郵 送 用

依頼日： 年 月 日

下記の留意事項(注意点)を確認・承諾のうえ、未使用手形・小切手用紙の返却を届け出ます。返却後の用紙は貴行において細断または溶解にて廃棄処理願います。

ご住所		お届け印	
お名前			
登録番号	T		

お客様控え（半券）のお取り扱い

返却要 返却不要

チェックのない場合は返却不要とします。

記

※登録番号を必ずご記入ください。

- 《 留意事項(注意点) 》
- ・ご返却いただいた手形・小切手をもとに、当行で買戻し金額を算出します。返却届に記載された枚数が当行で確認したものと相違している場合、その枚数は当行で確認したものによるものとします。この処理をしたうえは、当行はその責任を負いません。
 - ・買戻し金額の算出対象となる手形・小切手
 - ①当座小切手・約束手形（パーソナルチェック・為替手形は対象外になります。）
 - ②QRコードが券面に印刷されているもの。
 - ③法人インターネットバンキング契約があるお客様の口座で発行されたもの。
 - ・手形・小切手とお客さま控えは切り離さずにご返却ください。
 - ・ご返却にあたっては、金額欄は「×」または斜線などで消してください。また、届出印を押捺されている場合は、届出印を塗りつぶしてください。
 - ・買戻し手続は、この届を受理した日以降、当行所定の手続可能な日に実施します。
 - ・手形・小切手を発行した取引店・口座番号をご記入ください。
 - ・この届は口座番号単位で作成してください。
 - ・返却届および手形・小切手を当行が受理した後の取消（返却）はできません。

種類（「✓」を記入ください）	記 番 号	枚 数
<input type="checkbox"/> 小切手 <input type="checkbox"/> 約束手形	自 ~ 至	
<input type="checkbox"/> 小切手 <input type="checkbox"/> 約束手形	自 ~ 至	
<input type="checkbox"/> 小切手 <input type="checkbox"/> 約束手形	自 ~ 至	
<input type="checkbox"/> 小切手 <input type="checkbox"/> 約束手形	自 ~ 至	
<input type="checkbox"/> 小切手 <input type="checkbox"/> 約束手形	自 ~ 至	

記番号・枚数の一致確認

取引店	科目	口座番号	
支店	当座預金		

EB確認
(有無確認)

(銀行使用欄)

受付店

(現物廃棄)		(支払明細作成・オペレーション)			(現物確認・管理)		
証 印	担当者印	証 印	オ ペ 印	起 票 者 印	証 印	印鑑照合	受 付 印