

2. ご利用開始までの流れ

1

ご利用開始登録の流れ

Web外国為替サービスをご利用いただくために、ログインID取得、承認パターンの設定などをお手続きいただきます。お手続きの方法は「インターネットEB 操作マニュアル」

(https://www.sihd-bk.jp/corporation/internetbanking/manual/pdf/eb_manual.pdf) をご参照ください。

2

ご利用開始登録

2.1 ログインID取得

マスターユーザが初回ご利用の際は、ログインID取得を行ってください。

お手続きの方法は「インターネットEB 操作マニュアル」

(https://www.sihd-bk.jp/corporation/internetbanking/manual/pdf/eb_manual.pdf) をご参照ください。

2.2 ユーザの追加登録

マスターユーザの方以外がWeb 外国為替サービスをご利用される場合、ユーザの追加登録を行ってください。
ユーザの追加登録を行わない場合は、「Web 外国為替サービスの初回利用」の操作手順へお進みください。

»»» P.31 参照

2.2.1 メニューを表示して、[管理] > [利用者管理] > [利用者情報の管理] を選択します。

2.2.2 利用者一覧画面を表示して、[新規登録]を押します。

1 [新規登録] ボタンを押す

2.2.3 利用者基本情報を入力し、[次へ]を押します。

1 [ログインID] を入力

入力されたログインIDがすでに他のお客さまにより登録されている場合は、異なるログインIDでお試しください。

2 [ログインパスワード] を入力

3 [利用者名] を入力

4 [メールアドレス] を入力

登録されたメールアドレスは、Web 外国為替サービス関連のご連絡事項をお知らせするため利用いたします。

5 [管理者権限] を選択

・一般ユーザとして登録される場合は、「付与しない」を選択してください。
・管理者ユーザとして登録される場合は、「付与する」を選択してください。

6 [次へ] ボタンを押す



- **1** ~ **2**、**4** は、確認のために 2 ヶ所に同じものを入力してください。
- 一般ユーザと管理者ユーザに設定できる外為取引権限については、P.36 をご参照ください。

2.2.4 Web 外国為替サービスの利用権限を付与し、[次へ]を押します。

- 1 Web 外国為替サービスの登録内容欄の ☐ 連携 にチェック

- 2 次へ ボタンを押す



- Web 外国為替サービス利用権限が付与されていないユーザは、Web 外国為替サービスをご利用いただけません。



- 最大で 100 ユーザ（マスターユーザを含める）まで、Web 外国為替サービス利用権限を付与することが可能です。

2.2.5 利用者登録[口座]画面を表示して、[登録]を押します。

- 1 登録 ボタンを押す

2.2.6 登録情報を確認し、[実行]を押します。

利用者管理 利用者登録確認 BRSK012

利用者基本情報を入力 > 利用者権限を入力 > 利用口座・振込額を入力 > 内容確認 > 登録完了

以下の内容で利用者情報を登録します。
内容を確認の上、「実行」ボタンを押してください。
メール通知/パスワードはお客へ送信されたメールをご確認ください。
なお、発行されたメール通知/パスワードはお客がログアウトするまで有効です。
プロバイダーの事情によりメールが遅延する場合があります。
ワンタイムパスワードは、ご利用のトークンをご確認ください。
トランザクション認証番号は、お手持ちのトークンで二桁のコードを読み取り、トークンに表示された値をご確認ください。

利用者基本情報

利用者基本情報	登録内容
ログインID	hanakodt
ログインパスワード	ログイン時に強制変更する
利用名	データ系子
メールアドレス	hanakodt@oozora.co.jp
管理権限	付与する

サービス利用権限

管理	登録内容
操作権限	☐ 全権限

サービス連携

サービス連携	登録内容
外為連携 A S P	☐ 連携 ※連携先でも利用設定が必要となります。

認証項目

確認用パスワード 1 2

< 戻る **実行** > 2

1 確認用パスワード を入力

2 実行 ボタンを押す

2.2.7 ユーザ登録の完了です。

利用者管理 利用者登録結果 BRSK013

利用者基本情報を入力 > 利用者権限を入力 > 利用口座・振込額を入力 > 内容確認 > 登録完了

以下の内容で利用者情報を登録しました。
サービス利用権限については対象の利用者が次回サービス利用時に有効になります。

利用者基本情報

利用者基本情報	登録内容
ログインID	hanakodt
ログインパスワード	ログイン時に強制変更する
利用名	データ系子
メールアドレス	hanakodt@oozora.co.jp
管理権限	付与する

サービス利用権限

管理	登録内容
操作権限	☐ 全権限

サービス連携

サービス連携	登録内容
外為連携 A S P	☐ 連携 ※連携先でも利用設定が必要となります。

1 2

< ホームへ < 利用者一覧へ < 利用者管理メニューへ 印刷

次の操作手順へ進まれる場合

1 ホームへ ボタンを押す

「Web 外国為替サービスの初回利用」の操作手順へお進みください。 >>>> P.31 参照

続けてユーザ登録を行う場合

2 利用者一覧へ ボタンを押す

2.3 Web外国為替サービスの初回利用

2.3.1 メニューを表示して、[連携サービス] > [Web 外国為替サービスへ] を選択します。



▶ 「Web 外国為替サービスへ」ボタンを押下した際、「認証状態が変更されました。再度ログインしてください。」と表示されることがあります。その場合は、おそれいりますが、再度ログインをやりなおしてください。(>>>> P.40 参照)

2.3.2 Web外国為替サービスのトップ画面が表示されます。

トップ(外為) GTOP00

お知らせ

ご利用にあたっては受付時間にご注意ください

【サービスご利用時間】
・月曜日～金曜日 8:00 - 22:00

【当日指定分の受付時間】
・外貨両替金 <外貨購入> 指定日当日の12:00まで
・外貨両替金 <外貨売却> 指定日当日の10:00まで
ただし、国内向け外貨両替については、指定日の17:00までとさせていただきます

操作方法などのご不明な点お問い合わせは [こちらまで](#)
受付時間 月曜日～金曜日 9:00～17:00
詳細など利用方法につきましては、下記をご覧ください。
[リンク先.pdf](#)

作成中のお取引

作成中取引の件数をご確認のうえ、修正/削除を行う業務を選択してください。

	保存中	承認中	差戻し	返却	禁止
仕入両替金 2m >	1	1	0	0	0
外貨両替金振替 30m >	-	0	15	15	0
輸入信用状開設 12m >	1	1	5	5	-
輸入信用状条件変更 27m >	11	1	0	15	-
仕入両替金入金 31m >	-	1	15	15	0

承認待ちのお取引

承認待ち取引の件数をご確認のうえ、承認/差戻しを行う業務を選択してください。

	期限満了	期限切れ
仕入両替金 10m >	10	0
外貨両替金振替 20m >	17	3
輸入信用状開設 0m >	0	0
輸入信用状条件変更 15m >	0	15
仕入両替金入金 15m >	-	-
各種手続 3m >	1	1

為替予約締結確認 (コンファーム) 未済のお取引

締結確認未済取引の件数をご確認のうえ、確認 (コンファーム) 操作を行ってください。

為替予約 20m >

マスターユーザの方

1 「企業情報 (承認/パターン・通知メール) の設定」の操作手順へお進みください。
>>>> P.32 参照

.....

2.4 企業情報（承認パターン・通知メール）の設定

Web外国為替サービスのご利用にあたり、お客さま社内の承認パターン、およびメール受信可否の設定を行ってください。

2.4.1 メニューを表示して、[各種管理] > [企業情報] > [照会・変更] を選択します。

2.4.2 企業情報を設定し、[内容確認] を押します。

企業情報 変更 GCST01103

入力 内容確認 完了

以下の項目を入力の上、「内容確認」ボタンを押してください。

企業情報

店名	001 HEAD OFFICE ホンデンエイゴウブ
顧客番号	00100123456
企業名(英字)	FOREIGN EXCHANGE CO.,LTD.
企業名	外国為替株式会社
住所	1-1-1 TOKYO,JAPAN
電話番号	0345678900
FAX番号	0345678901

承認パターン

信用保証	☒ 承認なし ☐ シングル承認 ☐ ダブル承認
外貨現金振替	☒ 承認なし ☐ シングル承認 ☐ ダブル承認
輸入信用状開設	☒ 承認なし ☐ シングル承認 ☐ ダブル承認
輸入信用状条件変更	☒ 承認なし ☐ シングル承認 ☐ ダブル承認
銀行向送金入金	☒ 承認なし ☐ シングル承認 ☐ ダブル承認
各種手続	☒ 承認なし ☐ シングル承認 ☐ ダブル承認

通知メール

通知メール	☒ 受信しない ☐ 受信する
-------	---

内容確認

1 承認パターン を入力する

業務ごとに「承認なし」/「シングル承認」/「ダブル承認」を選択することが可能です。

2 通知メール を入力する

メールの受信可否を設定します。

3 内容確認 ボタンを押す



➤承認パターンによってお取引の申込みまでの操作が異なります。>>>> P.11 参照

承認パターン	説明
承認なし	お取引の申込みにあたり、お客さま社内での事前承認を不要とするパターンです。依頼データ作成者が依頼操作を行った時点で池田泉州銀行へのお申込みが完了します。
シングル承認	お客さま社内での事前の承認を経たうえでお取引の申込みを行うパターンです。依頼データ作成者が承認者1名を指定して依頼操作を行ったのち、承認者が承認操作を行った時点で池田泉州銀行へのお申込みが完了します。
ダブル承認	お客さま社内での2段階の承認（一次承認→最終承認）を経たうえでお取引の申込みを行うパターンです。依頼データ作成者が2名の承認者（一次承認者・最終承認者）を指定して依頼操作を行ったのち、一次承認→最終承認操作が行われた時点で池田泉州銀行へのお申込みが完了します。

➤Web外国為替サービスのお取引に関するメールがご不用の場合、「受信しない」を選択してください。（Web外国為替サービスでのお取引について、電子メールでのご連絡を中止します。）

ただし、「受信しない」を選択した場合でも、以下の場合に限り、電子メールでご連絡します。

- ・お客さまのお取引業務変更完了時
- ・被仕向送金の到着時
- ・その他池田泉州銀行からの通知・ご連絡時

2.4.3 設定内容を確認し、[実行] を押します。

企業情報 変更確認 GCST01104

入力 内容確認 完了

以下の内容で企業情報の変更を行います。
内容を確認し、よろしければ「実行」ボタンを押してください。

企業情報

店名	001 HEAD OFFICE ホンデンエイギョウ
顧客番号	00100123456
企業名 (英字)	FOREIGN EXCHANGE CO.,LTD.
企業名	外国為替株式会社
住所	1-1-1 TOKYO,JAPAN
電話番号	0345678900
FAX番号	0345678901

承認ボタン

仕向送金	シングル承認
外貨預金振替	シングル承認
輸入為替付買戻	シングル承認
輸入為替付売金受	シングル承認
貸付向送金入金	シングル承認
名指付送金	シングル承認

通知メール

通知メール	受信する
-------	------

< 戻る 実行 > 1

1 実行 ボタンを押す

2.4.4 企業情報の設定は完了です。

企業情報 変更結果 GCST01105

入力 内容確認 完了

企業情報の変更が完了しました。

取引情報

取引名	企業情報
店名	001 HEAD OFFICE ホンデンエイギョウ
顧客番号	00100123456
企業名 (英字)	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.
操作日時	2022/04/01 12:00:00

< 各管理メニューへ

< トップ (英語) へ

1 「ユーザへの外為取引権限設定」の操作
手順へお進みください。 >>>> P.34 参照

2.5 ユーザへの外為取引権限設定

Web外国為替サービスのご利用にあたり、ユーザへの外為取引権限の設定を行ってください。

ユーザの追加登録（>>>> P28 参照）を行われていない場合は、以上で「ご利用開始登録」は完了となります。

※マスターユーザには、初めてWeb外国為替サービスを利用する際にすべての外為取引権限が自動的に設定されます。

2.5.1 メニューを表示して、[各種管理] > [外為権限] > [照会・変更] を選択します。

2.5.2 権限を付与するユーザの[ログインID]リンクを押します。

外為権限 照会

ユーザ情報検索は以下の通りです。
外為権限照会を確認する場合には、対象のユーザ情報を選択してください。

ユーザ一覧

ログインID	ユーザ名	ユーザ権限	メールアドレス
abc123456	外為花子	管理者ユーザ	MASTER@test.com
abc123457	外為太郎	一般ユーザ	TEST1@test.com
abc123458	外為次郎	一般ユーザ	TEST2@test.com
abc123459	外為三郎	一般ユーザ	TEST3@test.com
abc123460	外為四郎	一般ユーザ	TEST4@test.com
abc123461	外為五郎	一般ユーザ	TEST5@test.com
abc123462	外為様子	一般ユーザ	TEST6@test.com
abc123463	外為様子	一般ユーザ	TEST7@test.com
abc123464	外為様子	一般ユーザ	TEST8@test.com
abc123465	外為様子	管理者ユーザ	MASTER@test.com

1 ログインID リンクを押す



▶マスターユーザは、Web外国為替サービスでは「管理者ユーザ」として登録されます。

2.5.3 ユーザの情報を確認し、[変更] を押します。

外為権限 詳細

GUAT01102 ヘルプ

選択したユーザの外為権限は以下の通りです。
変更する場合は、「変更」ボタンを押してください。

ユーザ情報

ログインID	abc123456
ユーザ名	外為花子
ユーザ種別	管理者ユーザ
メールアドレス	MASTER@test.com

権限情報

※：他ユーザの取引も参照できます。

取引	登録内容
仕向送金	☐ 依頼 ☐ 照会 ☐ 金取引照会※ ☐ テンプレート
外貨預金	振替☐依頼 ☐照会 ☐金取引照会※ 入出金明細☐照会
輸入	信用状開設☐依頼 ☐照会 ☐金取引照会※ ☐テンプレート 信用状条件変更☐依頼 ☐照会 ☐金取引照会※ 船積書開示照会内☐照会
被仕向送金入金	☐ 依頼 ☐ 照会 ☐ 金取引照会※
為替予約	為替予約☐依頼 ☐確認 ☐照会※ リープオーダー☐依頼 ☐照会※ 残高明細☐照会 繰越明細☐照会 ☐確認 時間詳細明細☐照会
各種手続き	☐ 依頼 ☐ 照会※
各種通知	☐ 照会

※：他ユーザの履歴も参照できます。

管理	登録内容
操作履歴	☐ 全履歴照会※

為替予約情報

通貨ペア	為替予約			リープオーダー		
	お客様の買い	お客様の売り	1国当たりの取引限度額 (外貨額)	お客様の買い	お客様の売り	1国当たりの取引限度額 (外貨額)
USD/JPY	☐ 利用	☒ 利用	1,000,000.00	☐ 利用	☒ 利用	1,000,000.00
EUR/JPY	☒ 利用	☐ 利用		☒ 利用	☒ 利用	
GBP/JPY	☐ 利用	☐ 利用	1,000,000.00			

< 戻る

変更 >

1

1 変更 ボタンを押す

.....

2.5.4 権限情報を設定し、[内容確認] を押します。

外為権限 変更 GJAT01103

入力 内容確認 完了

以下の項目を入力の上、「内容確認」ボタンを押してください。

ユーザ情報

ログインID	abc123456
ユーザ名	外為花子
ユーザ種別	管理者ユーザ
メールアドレス	MASTER@test.com

1 権限情報

※：他ユーザの取引も参照できます

権限	全選択	全解除	登録内容
仕向送金	☒	☒	金取引照会※ テンプレート
外貨預金	☒	☒	金取引照会※
入金出金明細	☒	☒	金取引照会※
振り付け明細	☒	☒	金取引照会※ テンプレート
振り付け条件変更	☒	☒	金取引照会※
振替履歴照会	☒	☒	金取引照会※
振込仕向送金入金	☒	☒	金取引照会※
為替予約	☒	☒	金取引照会※
リブオーダー	☒	☒	金取引照会※
為替予約	☒	☒	金取引照会※
振込明細	☒	☒	金取引照会※
振込明細	☒	☒	金取引照会※
各種手続	☒	☒	金取引照会※
各種通知	☒	☒	金取引照会※

※：他ユーザの履歴も参照できます

2 為替予約情報

通貨ペア	全選択	全解除	為替予約	全選択	全解除	リブオーダー
USD/JPY	☒	☒	お客様の買い 1,000,000.00	☒	☒	お客様の売り 1,000,000.00
EUR/JPY	☒	☒	お客様の買い	☒	☒	お客様の売り

戻る 内容確認 3

1 権限情報 を入力する

チェックした権限が該当ユーザへ付与されます。

2 為替予約情報 を入力する

「お客様の買い」「お客様の売り」ごとにチェックした通貨が利用可能となります。

また、入力した「一回あたりの取引限度額（外貨額）」内で為替予約、およびリブオーダーの取引が可能となります。

3 内容確認 ボタンを押す



➤権限情報の登録内容欄をチェックした場合、以下の機能が利用できます。

登録内容	説明
依頼	対象取引の依頼データを作成することができます。
照会	自身が作成した取引、または自身が承認者に指定された取引を照会することができます。（為替予約・リープオーダー・各種手続きでは、他ユーザが依頼・確認・承認した取引を含むすべての取引を照会することができます。）
全取引照会	他ユーザの取引を含むすべての取引を照会することができます。
テンプレート管理	テンプレートの登録・変更を行うことができます。 »»» P.175 参照
確認	締結済為替予約取引 ^{※1} の締結確認（コンファーム）を行うことができます。 （他ユーザが依頼した取引についても確認することができます。） »»» P.138 参照
承認	対象取引の承認操作を行うことができます。 »»» P.120 参照
全履歴照会	全ユーザの操作履歴を照会することができます。 »»» P.166 参照

※1：為替予約の取引には、リープオーダー成立により締結された為替予約取引を含みます。

➤「企業情報（承認パターン・通知メール）の設定」（»»» P.32）、および「ユーザへの外為取引権限設定」（本操作）については、管理者ユーザに対して自動的に権限が設定されます。（一般ユーザはご利用になれません。）

2.5.5 設定内容を確認し、[実行] を押します。

外為権限 変更 GJAT01103

入力 内容確認 完了

以下の項目を入力の上、「内容確認」ボタンを押してください。

ユーザ情報

ログインID	abc123456
ユーザ名	外為花子
ユーザ権限	管理者ユーザ
メールアドレス	MASTER@test.com

権限情報

※：他ユーザの取引も参照できます。

権限	全選択	全解除	登録内容
仕向送金	☒	☒	振替 全取引照会※ テンプレート
外貨預金	☒	☒	振替 全取引照会※
入金出金明細	☒	☒	
借付状開設	☒	☒	全取引照会※ テンプレート
借付状条件変更	☒	☒	全取引照会※
振替振替照会案内	☒	☒	
銀行内送金入金	☒	☒	全取引照会※
為替予約	☒	☒	確認 照会※
リブオーダー	☒	☒	照会※
残高明細	☒	☒	
繰上明細	☒	☒	照会・確認
繰上明細明細	☒	☒	
各種手続	☒	☒	照会※
各種通知	☒	☒	

承認

承認	全選択	全解除	登録内容
承認	☒	☒	仕向送金 外貨預金振替 輸入信用状開設 輸入信用状条件変更
	☐	☒	振込送金入金 各種手続

※：他ユーザの権限も参照できます。

管理

管理	全選択	全解除	登録内容
操作権限	☒	☒	全取引照会※

為替予約情報

通貨ペア	全選択	全解除	為替予約	全選択	全解除	リブオーダー
USD/JPY	☒	☐	1 両当たりの取引限度額 (外貨額) 1,000,000.00	☒	☒	1 両当たりの取引限度額 (外貨額) 1,000,000.00
EUR/JPY	☐	☐		☐	☐	
GBP/JPY	☒	☐	1 両当たりの取引限度額 (外貨額) 1,000,000.00	☒	☐	1 両当たりの取引限度額 (外貨額) 1,000,000.00

戻る 実行 1

1 実行 ボタンを押す

2.5.6 ユーザへの外為取引権限の設定は完了です。

外為権限 変更結果 GJAT01105

入力 内容確認 完了

外為権限の変更が完了しました。

取引情報

取引名	外為権限情報
ログインID	abc123457
ユーザ名	管理者ユーザ1
ユーザ権限	管理者ユーザ
操作日時	2022/04/10 12:01:00

各種管理メニューへ ユーザ情報一覧へ 1

トップ (外為) へ

続けてユーザへの外為取引権限設定を行う場合

1 ユーザ情報一覧へ ボタンを押す