

仕向送金 データ差戻し／内容変更依頼書 (Web外国為替サービス用)

株式会社 池田泉州銀行 御中

Web外国為替サービスで依頼しました仕向送金につきまして下記の取扱を依頼します。なお、この取扱に関して万一事故または紛議が生じましても、私（当社）が一切その責を負い、貴行には迷惑をかけません。

(ご記入日)	
(ご住所)	
(お名前)	(お届印)
(電話番号)	
(ご担当者名)	

※Web外国為替サービスの「各種手続きの依頼」で送付される場合、お届印は不要です。

記

依頼内容	仕向送金
依頼日	
受付番号	OMT
依頼金額	(通貨：) 金額
差戻し/変更	<input type="checkbox"/> データ差戻し <input type="checkbox"/> 内容変更
差戻し理由 もしくは 変更内容	

【取扱上のご注意】

- 対外発電が完了している場合、本依頼書による差戻しや内容変更はできません。別途当行所定の依頼書を提出してください。なお、当行所定の手数料も必要になります。
- 「内容変更」はスペル相違等軽微な修正の場合のみ選択いただけます。金額、決済方法、受取人、送金先銀行等の変更は「データ差戻し」のうえ、再度ご依頼ください。
- 「データ差戻し」による取消の場合は、違約金を徴求する場合があります。
- 本依頼書の送付前に、必ずお取引店に電話連絡をお願いします。
- 本依頼書は午後1時までには当行に送付ください。
- 本依頼書の送付方法
 - ・ Web外国為替サービスの各種依頼での送付
 (操作方法) 1. 「外為トップ」→「その他取引」→「各種手続きの依頼」→「件名仕向送金各種依頼書/念書」
 2. この依頼書をPDFファイルに変換して添付ください。
 - ・ FAXでの送付 お取引店にFAXしてください。用紙の原本も近日中にお届けいたします。
- ご依頼に基づいて当行がデータをお返しした場合、お客様は次の処理によりデータを修正して再送信することができます。
 (操作方法) 1. 「外為トップ」→「仕向送金」を選択→「作成中取引の修正・削除」
 2. 該当データの受付番号を押してください。以後は依頼されたときと同じ操作です。

銀行使用欄

営業店処理欄				国際業務室処理欄		
支店名	証印	係印	印鑑照合 (押印時)	違約金対象取引	証印	係印
				対象 (市場金融部通知) ・ 対象外		
市場金融部処理欄						
違約金						証印
要 (円) ・ 不要						係印