企業情報変更の手順

- ❖ 概要
- ✓ マスターユーザは同一ユーザによる仮登録/承認の抑止機能、および承認管理機能、複数発生 記録請求(画面入力)機能の利用有無、複数譲渡記録請求(画面入力)機能の利用有無、承認機 能区分当方負担手数料、先方負担手数料の設定ができます。
- ▶ ログイン後、トップ画面の<mark>管理業務</mark>タブをクリックしてください。
 - 1. 管理業務メニュー画面



企業情報管理ボタンをクリックしてください。



2. 企業情報管理メニュー画面





3. 企業情報変更画面



同一ユーザによる仮登録/承認の抑止 機能の利用有無を選択してください。**1

承認管理機能の利用有無を選択してく ださい。**2

下記項目の承認機能区分を選択してください。

- ① 発生
- ② 譲渡・分割
- ③ 一括
- 4 ダイヤルアップ集配信
- ⑤ 割引
- ⑥ 譲渡担保
- (7) 変更
- 8 保証
- ⑨ 支払等
- 10 指定許可

複数発生記録請求(画面入力)機能の利用有無、および複数譲渡記録請求 (画面入力)機能の利用有無を選択して ください。

発生記録(債務者請求)における当方負担手数料および先方負担手数料を設定してください。(債務者としての利用が可能なアカウントの場合のみ設定可能)



【手数料を追加する場合】 <mark>追加</mark>ボタンをクリックしてください。



【手数料を変更する場合】変更ボタンをクリックしてください。



【手数料を削除する場合】 削除ボタンをクリックしてください。



変更内容の確認へ ボタンをクリックし てください。 追加 ボタン押下時 ②P92 3-1 画面 変更 ボタン押下時 『P93 3-2 画面 削除 ボタン押下時 ☞P94 3-3 画面 変更内容の確認へ ボタン押下時 『P95 4 画面









① ご注意事項

ダイヤルアップ集配信に設定した承認機能区分は、一括記録予約取消請求のみが対象であり、一括記録 請求は承認機能区分を設定することはできません。



3-1. 手数料追加画面



前画面で選択した手数料に対して、手数料情報を追加します。

ここでは、「当方負担手数料 (変更予定)」を選択したケース を例に、説明します

手数料情報の

- ①適用開始日(YYYY/MM/DD)
- ②基準手数料

を入力してください。



【②基準手数料に「使用しない (個別に登録した手数料を使用 する)」を選択した場合】

基準手数料読込ボタンをクリックすると、現在適用中の金融機関基準手数料を③手数料(円)**!に入力します。

③手数料(円)

を入力してください。



【手数料情報を追加する場合】 反映ボタンをクリックしてください。

反映 ボタン押下時 <プP90 3 画面





3-2. 手数料変更画面



前画面で選択した手数料に対して、手数料情報を変更します。

ここでは、「先方負担手数料 (変更予定)」を選択したケース を例に、説明します

手数料情報の

- ①適用開始日(YYYY/MM/DD)
- ②基準手数料
- を入力してください。



【②基準手数料に「使用しない (個別に登録した手数料を使用 する)」を選択した場合】 基準手数料読込ボタンをクリッ クすると、現在適用中の金融機 関基準手数料を③手数料(円) *1に入力します。

③手数料(円)

を入力してください。



【手数料情報を変更する場合】 反映ボタンをクリックしてください。

反映 ボタン押下時 『P90 3 画面





3-3. 手数料削除画面



前画面で選択した手数料に対して、手数料情報を削除しま す

す。 ここでは、「先方負担手数料 (変更予定)」を選択したケース を例に、説明します

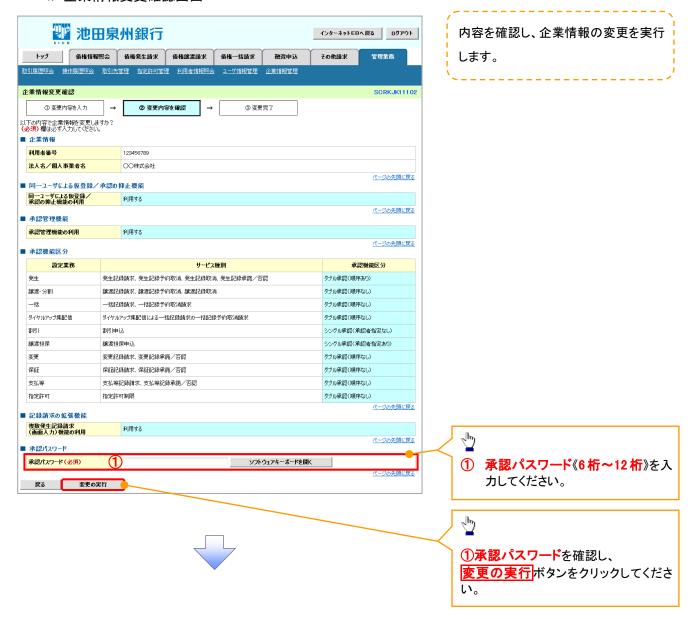


【手数料情報を削除する場合】 反映ボタンをクリックしてください。

反映 ボタン押下時 『P90 3 画面



4. 企業情報変更確認画面





5. 企業情報変更完了画面





✓ 企業情報変更の完了となります。