

融資申込

❖ 概要

- ✓ 担当者が、「割引」または「譲渡担保」の申込を行うことができます。
- ✓ 担当者は必要な項目を入力し、仮登録を行います。承認者が仮登録を承認することで「割引申込」または「譲渡担保申込」が完了します。
- ✓ 「割引」の希望日は4営業日後以降、「譲渡担保」の希望日は6営業日後以降の日付を指定してください。
- ✓ 4営業日より早い日数での「割引」を希望される場合は、お取引店へお問合せください。

❖ 事前準備

- ✓ 「割引申込」または「譲渡担保申込」を行う債権の情報を事前に準備してください。
- ✓ 融資申込の直前に一括記録請求や複数発生記録請求、複数譲渡記録請求を実施した場合、請求が成立した旨の通知を受信してから、融資申込を実施してください。

割引申込

➤ ログイン後、トップ画面の**融資申込**タブをクリックしてください。

1. 融資申込メニュー画面



割引申込 ボタンをクリックしてください。





2. 融資申込対象債権検索画面

入力項目の詳細は次ページに記載しています。



申込基本情報の

希望日 (YYYY/MM/DD)を入力してください。

お申込から希望日までには所定の期間が必要となりますので、ご注意ください。(所定の期間については、お取引店窓口にお問合せください。)



決済口座選択ボタンをクリックし、取引に利用する決済口座を選択すると ~ が表示されます。

☞ P19『共通機能』

【記録番号で検索する場合】

検索方法選択の「記録番号による検索」を選択してください。

記録番号を入力してください。

【記録番号以外で検索する場合】

検索方法選択の「詳細条件による検索」を選択してください。

詳細検索条件の下記項目を入力し、検索します。(複数入力可)

債権金額(円)

支払期日

信託記録有無

金融機関コード

支店コード

口座種別

口座番号



検索ボタンをクリックしてください。



【全ページを選択したい場合】

全ページ選択ボタンをクリックしてください。

【該当ページのみを選択したい場合】

全選択ボタンをクリックしてください。



仮登録へボタンをクリックしてください。

入力項目一覧表

▼ 申込基本情報

No	項目名	属性(桁数)	必須 任意	内容・入力例
	希望日	(YYYY/MM/DD)	必須	入力例 = 「2011/05/11」

▼ 申込人情報(譲渡人)

No	項目名	属性(桁数)	必須 任意	内容・入力例
	支店コード	半角数字(3)	必須	入力例 = 「012」
	口座種別	-	必須	ラジオボタンにて選択する。
	口座番号	半角数字(7)	必須	入力例 = 「0123456」

▼ 検索条件

No	項目名	属性(桁数)	必須 任意	内容・入力例
	検索方法選択	-	必須	ラジオボタンにて選択する。 「記録番号による検索」または「詳細条件による検索」を選択する。

▼ 記録番号検索条件(記録番号で検索する場合、指定する)

No	項目名	属性(桁数)	必須 任意	内容・入力例
	記録番号	半角英数字(20)	任意	検索方法選択が「記録番号による検索」の場合、必須入力。 入力例 = 「ABC45678901234567890」 英字については大文字のみ入力可能。

▼ 詳細検索条件(金額、期日等で検索する場合、指定する)

No	項目名	属性(桁数)	必須 任意	内容・入力例
	債権金額(円)	半角数字(10)	任意	1円以上、99億9999万9999円以下で指定が可能。 入力例 = 「1234567890」
	支払期日	(YYYY/MM/DD)	任意	入力例 = 「2011/05/11」
	信託記録有無	-	任意	ラジオボタンにて選択する。

▼ 債務者情報(相手方情報)

No	項目名	属性(桁数)	必須 任意	内容・入力例
	金融機関コード	半角数字(4)	任意	入力例 = 「9876」
	支店コード	半角数字(3)	任意	入力例 = 「987」
	口座種別	-	任意	ラジオボタンにて選択する。
	口座番号	半角数字(7)	任意	入力例 = 「9876543」

3. 融資申込仮登録画面



割引の仮登録情報を入力します。

申込基本情報の
譲渡形態
資金用途
を入力してください。

必要に応じて、
請求者 Ref.No.(任意)
(半角英数字 40 桁以内)¹
を入力してください。
1 : 英字については大文字のみ入力
可能です。記号については .() _ のみ
入力可能。

請求者 Ref.No.
お客様とお取引先とで請求を管理する
ためのフリー入力欄です。注文書番号
や請求書番号の入力が可能です。

【 **譲渡形態**で「分割譲渡」を選択した
場合】
申込金額 (円)
を債権金額以内の値ですべて入力して
ください。ただし、入力可能な金額は 1
円以上とします。

承認者へ連絡事項等がある場合は、
コメント(任意)
(全半角 250 文字以内)を入力してくだ
さい。

手のアイコン
入力の完了後、
仮登録の確認へ ボタンをクリックしてく
ださい。





4. 融資申込仮登録確認画面

池田泉州銀行

メニュー 検索履歴 融資申込履歴 融資申込履歴 融資申込履歴 融資申込履歴 融資申込履歴 融資申込履歴

融資申込

融資申込仮登録確認

仮登録確認 仮登録完了

申込基本情報

申込人情報(借入人)

申込先情報(融資先)

No.	融資番号	融資条件 融資利率・返済期間	申込額	返済 開始月	保証金額(円)	申込金額(円)
1	201901000100000000	2019年10月～ 2020年9月 個人・貸付 個人・貸付 個人・貸付 個人・貸付 個人・貸付	201,900,000	年	201,900,000	201,900,000
2	201901000100000000	2019年10月～ 2020年9月 個人・貸付 個人・貸付 個人・貸付 個人・貸付 個人・貸付	201,900,000	年	201,900,000	201,900,000
3	201901000100000000	2019年10月～ 2020年9月 個人・貸付 個人・貸付 個人・貸付 個人・貸付 個人・貸付	201,900,000	年	201,900,000	201,900,000
4	201901000100000000	2019年10月～ 2020年9月 個人・貸付 個人・貸付 個人・貸付 個人・貸付 個人・貸付	201,900,000	年	201,900,000	201,900,000
5	201901000100000000	2019年10月～ 2020年9月 個人・貸付 個人・貸付 個人・貸付 個人・貸付 個人・貸付	201,900,000	年	201,900,000	201,900,000
6	201901000100000000	2019年10月～ 2020年9月 個人・貸付 個人・貸付 個人・貸付 個人・貸付 個人・貸付	201,900,000	年	201,900,000	201,900,000

仮登録確認 仮登録実行

内容を確認し、仮登録を実行します。

入力内容に問題がなければ、**チェックボックス**にチェックを入れてください。チェックを入れていない場合、仮登録の実行はできません。

仮登録の実行ボタンをクリックしてください。





5. 融資申込仮登録完了画面

The screenshot shows the '池田泉州銀行' (Ikeda-Mitsubishi Bank) website. The main heading is '融資申込仮登録完了' (Loan Application Provisional Registration Completed). Below this, there is a progress bar with four steps: '1. 申込内容入力' (Input application details), '2. 申込内容確認' (Confirm application details), '3. 申込内容印刷' (Print application details), and '4. 仮登録完了' (Provisional registration completed). The '4. 仮登録完了' step is currently active and highlighted in green.

There is a red box around the '帳票作成' (Print Statement) button in the top right corner of the page. An orange arrow points from this button to a callout box on the right side of the page.

The callout box contains the following text:

帳票作成 ボタンをクリックし、帳票を印刷してください。
印刷した帳票を承認者へ提出し、仮登録内容の承認を依頼してください。

The main content area of the page displays various fields for application details, including '申込金額' (Application Amount), '申込利率' (Application Interest Rate), '申込手数料' (Application Fee), and '申込人' (Applicant) information. A table below shows the application details, including columns for '申込番号' (Application Number), '申込金額' (Application Amount), '申込利率' (Application Interest Rate), and '申込手数料' (Application Fee).

At the bottom of the page, there is another red box around the '帳票作成' (Print Statement) button, which is also pointed to by the orange arrow.



✓ 仮登録の完了となります。

割引申込の完了は承認者の承認が完了した時点となります。

✓ 仮登録の完了後、承認者へ承認依頼通知が送信されます。

✓ 承認者の手順については、☞ P167『承認 / 差戻しの手順』

譲渡担保申込

1. 融資申込メニュー画面



譲渡担保申込 ボタンをクリックしてください。



2. 融資申込対象債権検索画面

The screenshot shows the Mizuho Bank website interface for searching financing application target receivables. The page is titled '融資申込対象債権検索画面'. It features a navigation bar with the bank's logo and various service links. The main content area is divided into several sections:

- 申込基本情報 (Application Basic Information):** Includes fields for '希望日 (希望日) (Desired Date)' and '希望金額 (希望金額) (Desired Amount)'. A '検索 (Search)' button is visible.
- 申込人情報 (申込人) (Applicant Information):** Includes fields for '申込者 (申込者) (Applicant)', '口座種別 (口座種別) (Account Type)', and '口座番号 (口座番号) (Account Number)'. A '検索 (Search)' button is visible.
- 申込条件 (Application Details):** Includes fields for '取引先 (取引先) (Counterparty)', '取引先住所 (取引先住所) (Counterparty Address)', '取引先業種 (取引先業種) (Counterparty Industry)', '取引先電話番号 (取引先電話番号) (Counterparty Phone Number)', '取引先メールアドレス (取引先メールアドレス) (Counterparty Email Address)', '取引先所在地 (取引先所在地) (Counterparty Location)', '取引先住所 (取引先住所) (Counterparty Address)', '取引先業種 (取引先業種) (Counterparty Industry)', '取引先電話番号 (取引先電話番号) (Counterparty Phone Number)', and '取引先メールアドレス (取引先メールアドレス) (Counterparty Email Address)'. A '検索 (Search)' button is visible.
- 検索結果 (Search Results):** A table with columns for 'No.', '債権種別 (債権種別) (Receivable Type)', '取引先 (取引先) (Counterparty)', '希望金額 (希望金額) (Desired Amount)', '希望日 (希望日) (Desired Date)', '債権金額 (債権金額) (Receivable Amount)', '支払期日 (支払期日) (Payment Date)', '信託記録有無 (信託記録有無) (Trust Record Existence)', '金融機関コード (金融機関コード) (Financial Institution Code)', '支店コード (支店コード) (Branch Code)', '口座種別 (口座種別) (Account Type)', and '口座番号 (口座番号) (Account Number)'. A '検索 (Search)' button is visible.

Red boxes highlight the '希望日 (希望日) (Desired Date)' field, the '申込人情報 (申込人) (Applicant Information)' section, the '申込条件 (Application Details)' section, and the '検索 (Search)' button. A blue arrow at the bottom points to the next page.

入力項目の詳細は次ページに記載しています。



申込基本情報の希望日 (YYYY/MM/DD) を入力してください。
お申込から希望日までには所定の期間が必要となりますので、ご注意ください。(所定の期間については、お取引店窓口にお問合せください。)

決済口座選択 ボタンをクリックし、取引に利用する決済口座を選択すると ~ が表示されます。
P19 共通機能

【記録番号で検索する場合】
検索方法選択 の「記録番号による検索」を選択してください。
記録番号 を入力してください。
【記録番号以外で検索する場合】
検索方法選択 の「詳細条件による検索」を選択してください。
詳細検索条件の下記項目を入力し、検索します。(複数入力可)
債権金額 (円)
支払期日
信託記録有無
金融機関コード
支店コード
口座種別
口座番号

検索 ボタンをクリックしてください。

【全ページを選択したい場合】
全ページ選択 ボタンをクリックしてください。
【該当ページのみを選択したい場合】
全選択 ボタンをクリックしてください。

仮登録へ ボタンをクリックしてください。

入力項目一覧表

◆ 申込基本情報

No	項目名	属性(桁数)	必須 任意	内容・入力例
	希望日	(YYYY/MM/DD)	必須	入力例 = 「2012/05/06」

◆ 申込人情報(譲渡人)

No	項目名	属性(桁数)	必須 任意	内容・入力例
	支店コード	半角数字(3)	必須	入力例 = 「012」
	口座種別	-	必須	ラジオボタンにて選択する。
	口座番号	半角数字(7)	必須	入力例 = 「0123456」

◆ 検索条件

No	項目名	属性(桁数)	必須 任意	内容・入力例
	検索方法選択	-	必須	ラジオボタンにて選択する。 「記録番号による検索」または「詳細条件による検索」を選択する。

◆ 記録番号検索条件(記録番号で検索する場合、指定する)

No	項目名	属性(桁数)	必須 任意	内容・入力例
	記録番号	半角英数字(20)	任意	検索方法選択が「記録番号による検索」の場合、必須入力。 入力例 = 「ABC45678901234567890」 英字については大文字のみ入力可能。

◆ 詳細検索条件(金額、期日等で検索する場合、指定する)

No	項目名	属性(桁数)	必須 任意	内容・入力例
	債権金額(円)	半角数字(10)	任意	1円以上、99億9999万9999円以下で指定が可能。 入力例 = 「1234567890」
	支払期日	(YYYY/MM/DD)	任意	入力例 = 「2011/05/11」
	信託記録有無	-	任意	ラジオボタンにて選択する。

◆ 債務者情報(相手方情報)

No	項目名	属性(桁数)	必須 任意	内容・入力例
	金融機関コード	半角数字(4)	任意	入力例 = 「9876」
	支店コード	半角数字(3)	任意	入力例 = 「987」
	口座種別	-	任意	ラジオボタンにて選択する。
	口座番号	半角数字(7)	任意	入力例 = 「9876543」

3. 融資申込仮登録画面

譲渡担保の仮登録情報を入力します。

申込基本情報の
譲渡形態
資金使途
を入力してください。

必要に応じて、
請求者 Ref.No.(任意)
(半角英数字 40 桁以内)¹
を入力してください。
1: 英字については大文字のみ入力
可能です。記号については . () - のみ
入力可能。

請求者 Ref.No.
お客様とお取引先とで請求を管理する
ためのフリー入力欄です。注文書番号
や請求書番号の入力が可能です。

【**譲渡形態で「分割譲渡」を選択した
場合**】
申込金額(円)
を債権金額以内の値ですべて入力して
ください。ただし、入力可能な金額は 1
円以上とします。

承認者へ連絡事項等がある場合は、
コメント(任意)
(全半角 250 文字以内)を入力してくだ
さい。

手のアイコン
入力の後、
仮登録の確認へ ボタンをクリックしてく
ださい。



4. 融資申込仮登録確認画面

池田泉州銀行

仮登録確認画面

申込基本情報

申込人情報(法人)

申込内容(融資)

No.	融資種別	融資目的	返済方法	返済期間	申込金額(FD)
1	101561001024500000	2015年10月1日～2016年3月31日までの期間に限り、新規に導入する設備の購入に使用します。	元金均等返済	36	1,250,000円
2	101561001024500000	2015年10月1日～2016年3月31日までの期間に限り、新規に導入する設備の購入に使用します。	元金均等返済	36	1,250,000円

戻る 仮登録実行

内容を確認し、仮登録を実行します。

入力内容に問題がなければ、**チェックボックス**にチェックを入れてください。
チェックを入れていない場合、仮登録の実行はできません。


仮登録の実行ボタンをクリックしてください。






5. 融資申込仮登録完了画面

No.	記録番号	申込先名称	申込項目	申込金額	申込金額(円)
1	014901000104000000	池田泉州銀行	融資	1,200,000,000	1,200,000,000
2	014901000104000000	池田泉州銀行	融資	1,200,000,000	1,200,000,000


帳票作成 ボタンをクリックし、帳票を印刷してください。
 印刷した帳票を承認者へ提出し、仮登録内容の承認を依頼してください。



- ✓ 仮登録の完了となります。
- ✓ 譲渡担保申込の完了は承認者の承認が完了した時点となります。
- ✓ 仮登録の完了後、承認者へ承認依頼通知が送信されます。
- ✓ 承認者の手順については、 P166『承認 / 差戻しの手順』

照会

1. 融資申込メニュー画面





2. 融資申込状況検索画面

入力項目の詳細は次ページに記載しています。



決済口座選択 ボタンをクリックし、取引に利用する決済口座を選択すると ~ が表示されます。
☞ P19『共通機能』

申込情報検索条件の
申込番号
記録番号
を入力してください。



申込区分
申込受付ステータス
申込区分、申込受付ステータスの **チェックボックス** にチェックを入れてください。

申込情報検索条件の
申込日
希望日
債権金額(円)
申込金額(円)
を入力してください。



検索 ボタンをクリックしてください。

✓融資申込照会の完了となります。

💡 債権の状態パターン

債権の状態 []内は債権の状態説明	照会可能期間
申込済 【融資申込を実施した債権に対し、金融機関での審査が完了していない状態】	申込完了後から 92 日後(暦上日)まで可能
譲渡手続中 【金融機関の承諾が完了し、譲渡が確定するまでの状態。】	金融機関の手続き完了後から 92 日後(暦上日)まで可能
案内済 【金融機関の審査が完了している状態。または、譲渡確定後の 5 営業日以内、かつ、支払期日の 3 営業日前までの譲渡取消を行った状態(返却譲渡は除く)。】	
譲渡済 【融資申込した債権の譲渡が完了した状態】	譲渡確定後から 92 日後(暦上日)まで可能

入力項目一覧表

◆ 申込人情報(譲渡人)

No	項目名	属性(桁数)	必須 任意	内容・入力例
	支店コード	半角数字(3)	必須	入力例 = 「123」
	口座種別	-	必須	ラジオボタンにて選択する。
	口座番号	半角数字(7)	必須	入力例 = 「1234567」

◆ 申込情報検索条件

No	項目名	属性(桁数)	必須 任意	内容・入力例
	申込番号	半角数字(13)	任意	入力例 = 「1234567890123」
	記録番号	半角英数字(20)	任意	入力例 = 「ABC45678901234567890」 英字については大文字のみ入力可能。
	申込区分	-	任意	チェックボックスにて選択する。
	申込受付ステータス	-	任意	チェックボックスにて選択する。
	申込日	(YYYY/MM/DD)	任意	入力例 = 「2011/05/06」
	希望日	(YYYY/MM/DD)	任意	入力例 = 「2011/05/06」
	債権金額(円)	半角数字(10)	任意	1円以上、99億9999万9999円以下で指定が可能。 入力例 = 「1234567890」
	申込金額(円)	半角数字(10)	任意	1円以上、99億9999万9999円以下で指定が可能。 入力例 = 「1234567890」