

株式会社 池田泉州銀行 あて

記入日	20XX 年 X 月 X 日	
氏名 (預金者ご本人)	親権者名 ^(※1) または 届出済代理人名 ^(※2) <small>※1 預金者さまが未成年の場合 ※2 成人後のご本人より届出がある場合</small>	教育資金贈与専用口座番号
池 泉 太 郎	池 泉 花 子	1 2 3 4 5 6

裏面の【留意事項】①を承諾のうえ、払戻しを依頼します。

払戻請求金額 払戻請求金額をご記入 ください。(金額頭部に〒)	百万	千	円
	¥	5 0 0 0 0 0	
払戻確定金額 [※] (銀行記入欄)			

お届出印

※払戻確定金額欄はご記入不要です。

(内容ご確認のうえ、口に✓印にてご選択ください。)

1. 払戻金のお受取り方法

- 現金の払戻しを依頼します。
- 指定口座への入金依頼します。 ※資金の入金指定口座をご記入ください。

現金での払戻しを希望する場合、こちらに✓をご記入ください。この場合の指定口座のご記入は不要です。

資金の入金 指定口座 当行の普通預金をご指定ください。	口座のご名義	支店名	●●支店
	池 泉 花 子	口座番号	6 5 4 3 2 1

当行にお持ちの口座をご記入ください。

2. 教育資金の支払が発生したことを証明する書類 (以下、領収書等) の原本のご提出

領収書等を同時提出されない場合、いずれかに✓をご記入ください

後日の領収書等の提出期限：領収書等に記載された支払年月日の属する年の翌年3月15日まで

領収書等の提出	領収書等の提出について (添付いただく書類など)
<input type="checkbox"/> 提出済	未提出の領収書等はお早めにご提出※ください。 ご提出期限：支払年月日の属する年の翌年3月15日まで ※「(教育資金贈与専用口座)領収書等明細一覧兼チェックシート」とともに領収書等をご提出ください。(少額支払明細書をご利用の場合は、年間支払合計額の確定後にご提出ください。)
<input type="checkbox"/> 提出予定なし	
<input type="checkbox"/> 後日に提出します	⇒
<input checked="" type="checkbox"/> 提出します (払戻請求金額の全額分または一部分)	⇒ 「(教育資金贈与専用口座)領収書等明細一覧兼チェックシート」とともにご提出ください。

同時提出の場合は、裏面の【留意事項】②をご確認のうえ、以下もご選択ください。

《払戻しをお急ぎの場合》

領収書等の合計金額にかかわらず、払戻請求金額欄に記入された金額で払戻しを希望する場合、こちらに✓をご記入ください。

◆提出する領収書等の確認と払戻金額

- 領収書等の貴行確認によらず、上記の払戻請求金額を払戻します。
- 領収書等の貴行確認後に払戻します。なお、貴行確認にかかる所要期間や確認後の払戻請求金額の取扱いについては、裏面の【留意事項】②を承諾します。

《払戻しをお急ぎでない場合》

領収書等を確認した後、払戻しを希望する場合、こちらに✓をご記入ください。領収書等の確認には2週間程度必要となる場合があります。